



Cours interentreprises – Jour en présentiel 1

Les bases de la gestion de mandats

Directive de travail « Tâche d'apprentissage »

Situation initiale

Dans votre fonction, des mandats vous sont attribués. Pour que tout se passe bien, une gestion professionnelle de ces mandats est essentielle.

Grâce à cette tâche d'apprentissage, vous maîtriserez parfaitement les bases de la gestion de mandats. Pour y parvenir, traitez l'unité d'apprentissage « Gérer habilement les interfaces en entreprise » et consolidez vos connaissances.

Définition de la tâche

Étape 1	Traitez le module de connaissances de l'unité d'apprentissage « Gérer habilement les interfaces en entreprise » et notez vos questions en suspens.
Étape 2	Rédigez un résumé sous forme de MindMap (numérique ou papier).
Étape 3	Complétez la MindMap par un exemple concret d'interface dans votre entreprise. Ce faisant, expliquez <ul style="list-style-type: none">– qui a été votre interlocuteur (personne/service),– de quoi il s'agit et– de quoi il faut impérativement tenir compte.
Étape 4	Posez vos questions en suspens pendant la séance plénière.

Attentes

- Assimiler les bases de la gestion de mandats.
- Élaborer une MindMap.
- Noter les questions en suspens et les poser pendant la séance plénière.

Organisation

Durée : 60 minutes

Méthode de travail : Travail individuel

Outils : unité d'apprentissage « Gérer habilement les interfaces en entreprise », ordinateurs portables/tablettes, Konvink