



Cours interentreprises – Jour en présentiel 7

Mes objectifs personnels pour aujourd'hui

Directive de travail « Tableau de motivation »

Situation initiale

Aujourd'hui, vous avez le temps de travailler sur votre projet, d'étoffer votre documentation de projet et/ou de vous pencher sur les unités d'apprentissage. Pour pouvoir procéder de manière ciblée, définissez vos objectifs personnels pour la journée. Vous consignez ces objectifs sur le tableau de motivation.

Définition de la tâche

Étape 1 Définissez un ou deux objectifs personnels que vous souhaitez atteindre au CI d'aujourd'hui.

Utilisez la méthode SMART que vous avez apprise au CI précédent :

- S : spécifiques
- M : mesurables
- A : ambitieux
- R : réalistes
- T : temporels

Étape 2 Notez vos objectifs sur des fiches. Placez vos fiches sur le tableau de motivation.

Étape 3 En classe, répondez à cette question : pourquoi me suis-je fixé cet objectif ?

Important : consignez vos progrès tout au long de la journée de CI sur le tableau de motivation. Remplissez une fiche à chaque fois que vous avez progressé d'une étape. Placez ensuite la fiche sur le tableau de motivation.

À la fin de la journée, vérifiez les objectifs que vous avez atteints. Analysez vos résultats et tirez-en des enseignements pour vous-même. Pour cette étape, une directive de travail distincte vous sera donnée à la fin de la journée de CI.



Attentes

- Définir un ou deux objectifs SMART personnels pour cette journée de CI.
- Expliquer à la classe pourquoi on s'est fixé ces objectifs.
- Documenter ses progrès tout au long de la journée de CI sur le tableau de motivation.

Conditions-cadres

Durée : 25 minutes

Méthode de travail : travail individuel, séance plénière

Outils : fiches, marqueur